

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

Mme la Proviseure ouvre la séance du conseil d'administration à 17 h 06. La séance se tient en présentiel. Sur place 20 membres au total à l'ouverture.

POINT 1 : Adoption de l'ordre du jour

Pièce jointe : 1 - convocation l'ordre du jour

Madame la proviseure présente l'ordre du jour.

- 1- Ordre du jour,
- 2- Adoption du PV du CA du 14102025,
- 3- Installation du CA,
- 4- Installation des commissions suite à l'élection des membres du CA,
- 5- Journée Portes ouvertes,
- 6- Délégation du CA au CE pour la passation des marchés à incidence financière annuelle,
- 7- Voyages et sorties,
- 8- Divers points financiers
- 9- Contrats et conventions
- 10- Présentation du programme prévisionnel CESCE
- 11- Budget 2026 - Adoption de la proposition de clés de répartitions des charges entre les services SRH et ALO,
- 12- Budget primitif projet 2026 – vote par service ALO - AP - VE – SRH.
- 13- Questions diverses.

Vote du conseil d'administration : PAS DE VOTE

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 2 : Adoption du PV du CA du 14/10/2024

Pièce (s) jointes (s) : néant

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration adopte-t-il le PV du CA du 14/10/2025 ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	3

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 3 : Installation du CA

Pièce (s) jointes (s) : 1 – Liste des membres

Présentation des membres pour chacune des instances.

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration valide-t-il l'installation des membres du CA 2025-2026 ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 4 : Installation des commissions

Pièce (s) jointes (s) : 1 - Tableaux des commissions

Présentation des répartitions dans les différentes instances communiquées par les collèges.

Vote du conseil d'administration :

Le conseil d'administration adopte-t-il la constitution des commissions présentés dans le tableau récapitulatif (pièce jointe) ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 5 : Journée portes ouvertes

Pièce (s) jointes (s): 0

La journée Portes Ouvertes aura lieu le samedi 28 mars 2026 – de 9 h à 13 h.

Vote du conseil d'administration : Pas de vote

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 6 : Délégation du CA au CE pour la passation des marchés à incidence financière annuelle,

Pièce (s) jointes (s) : 0

Un accord est demandé afin que le CE puisse signer pour tous les marchés qui ont une incidence financière annuelle, pour éviter de devoir réunir le CA pour tout.

Remarque de Mme Hochedez : Des erreurs se sont glissées sur le nom de l'établissement signataire (C. Alliès de Pézenas et non CDG de Sète) dans les contrats TurboSELF présentés CA du jour.

Mme Lieb : le prestataire sera contacté pour que l'erreur soit rectifiée.

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration donne-t-il délégation au chef d'établissement pour la passation des marchés qui s'inscrivent dans la limite des crédits ouverts au budget d'une part, et des dispositions des articles L2123-1-1° et R2123-1-1° du code de la commande publique du 1er avril 2019 d'autre part ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 7: Voyages et sorties

7-1 2025_budget-previsionnel-cite-chocolat

Pièce (s) jointes (s) : 1 Annexe financière cite-chocolat

Journée de visite à Tain l'Hermitage.

Date : 16 janvier 2026.

Classes hôtelières.

Une participation des familles : 10 euros par élève (possibilité de faire appel au fond social + don de 1444,30 euros par l'association AAESHLCDG + participation de l'établissement pour la part accompagnateur)

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration adopte-il le projet cité chocolat ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

7-2 2026_budget-previsionnel-mobilité Belgique

Pièce (s) jointes (s) : 1 Annexe financière cite-chocolat

Dates : du 25 mai au 20 juin 2026

Pas de participation des familles, ni des enseignants pour la part accompagnateur.

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration adopte-il le budget prévisionnel pour la mobilité en Belgique ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

7-3 2026_budget-previsionnel-Mönchengladbach-accueil

Pièce (s) jointes (s): 1 Annexe financière Mönchengladbach-accueil

Dates d'accueil du groupe Allemand : du 8 au 16 février 2026.

Dépenses entièrement prises en charge par Pro tandem. Budget très contraint.

Les élèves restent sur le site (pas de PFMP en entreprise).

Question de Mme Hochedez : l'argent perçu finance l'accueil du groupe qui vient à CDG (et inversement lorsque nos élèves se déplaceront en Allemagne).

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration adopte-il le budget prévisionnel pour la mobilité à Mönchengladbach ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 8 : Divers points financiers

Des produits confectionnés ont été retrouvés dans un carton ; ils seront proposés à la vente lors du marché de Noël.

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration est-il d'accord pour la grille tarifaire proposée pour la vente de ces objets ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

POINT 9 : Contrats et convention

9-1 2025_convention-marche-noel-AAESHLCDG

Pièce jointe : 1 2025_convention-marche-noel-AAESHLCDG

Le marché de Noël se tiendra le 16 décembre ; il sera organisé et animé par les filières de commerce (2MRC).

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer la convention marché Noël AAESHLCDG ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

9-2 2025_convention-marche-noel-MDL

Pièce jointe : 1 -2025 convention-marche-Noël-MDL

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer la convention marché Noël MDL ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

9-3 2026 Convention Les amis de l'Afrique

Pièce jointe : 1 -2025 Convention Les amis de l'Afrique

Projet avec les élèves de DTMS (création de coiffe et défilés)

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer la Convention Les amis de l'Afrique?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

9-4 2026_contrat-VITALIS – Vérification des lignes de vie sur toiture

Pièce jointe : 1 -2025 Contrat Vitalis

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer le contrat-VITALIS?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

9-5 2026_contrat-Turbo-licence annuelle

Pièce jointe : 1 -2025 Contrat Turbo licence annuelle

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer le contrat-Turbo-licence annuelle?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

9-6 2026_contrat-Turbo-accès

Pièce jointe : 1 -2025 Contrat contrat-Turbo-accès

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer le contrat-Turbo-accès?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

9-7 2026_contrat-EURESTO-hébergement

Pièce jointe : 1 -2025 contrat-EURESTO-hébergement

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer le contrat-EURESTO-hébergement ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

9-8 2026_contrat-convention-intendance-en-ligne

Pièce jointe : 1 -2025 contrat-convention-intendance-en-ligne

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration autorise-t-il le chef d'établissement à signer le contrat-convention-intendance-en-ligne ?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 10 : Présentation du programme prévisionnel CESCE

Pièce (s) jointes (s): 2 - parcours Santé et Parcours citoyenneté - Environnement – Parcours EDD

Présentation par Mme Lambert des programmes prévisionnels sur les trois parcours.

Le Parcours Avenir est construit par la Psy EN, à la demande des professeurs principaux notamment pour les classes à orientation (Parcoursup / 3^e).

Vote du conseil d'administration : Pas de vote

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 11 : Budget 2026 - Adoption de la proposition de clés de répartitions des charges entre les services SRH et ALO,

Pièce (s) jointes (s) : 1 Budget 2026 - Répartitions des charges entre les services SRH et ALO

En préambule, Mme Lieb informe des difficultés rencontrées pour élaborer le budget, la dotation octroyée par la Région ne permettra pas de couvrir les frais de fonctionnement pour 2026. Le lycée ne sera pas à même d'assumer les charges qui lui incombent (budget déficitaire). Elle précise que La Région, elle aussi, est en difficulté et a moins de marge de manœuvre. Les dotations sont plus basses et des aides sont décidées au fil de l'année, en fonction des besoins et des moyens disponibles (NRJ, SRH, investissement).

Mme Lieb : beaucoup d'échanges avec le service financier de la Région. La Région a préconisé de baisser de 20 à 30 % certains frais, pour commencer l'année et qu'un accompagnement serait ensuite fait courant 2026. La Région donne cette préconisation car elle ne peut pas faire actuellement autrement. Un dialogue financier est prévu au mois de janvier, et le message actuel est qu'elle nous accompagnera, mais nous ne savons pas encore à quel niveau.

Mme Magne fait remarquer que le budget présenté sera de fait non sincère. Les vraies dépenses sont minorées.

Mme Lieb précise les modalités de vote et les conséquences d'un vote pour et d'un vote contre : voter contre l'un des services, c'est voter contre la proposition du budget prévisionnel présenté. Un vote pour c'est un fonctionnement normal au 1^{er} janvier, un vote contre ne bloque pas l'établissement mais limite les dépenses et recettes à hauteur d'1/12 par mois du budget de l'année d'avant.

Arrivé de M. Denaja à 18 h 14

Mme Lieb fait une synthèse rapide de ce qui a été dit jusque-là à propos du budget.

M Denaja : on ne peut pas dire que le budget n'est pas sincère, la Région ajuste pour débloquer la situation et pouvoir commencer l'année.

Départ de Mme Magne à 18 h 19

M. Denaja : la réduction de l'accompagnement de l'État aux collectivités territoriales a obligé à réduire de fait les répartitions de la Région auprès des établissements scolaires. La Région a beaucoup investi ces dernières années dans la construction / ouverture de nouveaux lycées. La Région a été très impactée par l'augmentation des coûts de l'NRJ mais continue à accompagner les lycées, c'est une priorité politique.

Mme Chrétien : des panneaux solaires sont-ils envisagés ?

M. Denaja : tout cela est étudié mais selon les lieux, ces poses peuvent ne pas être autorisées. La remontée d'informations sera faite auprès du président de Région pour accompagner le lycée CDG.

Mme Lieb précise que le lycée est en fait déjà équipé de panneaux solaires, la Région loue une partie de la toiture à une entreprise, le lycée ne bénéficie pas actuellement de retour (NRJ ou financiers).

Vote du conseil d'administration : Le conseil d'administration adopte-t-il la proposition de clés de répartition des charges entre les services SRH et ALO?

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
19	19	0	0

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 12 : Budget primitif projet 2026 - – vote par service ALO - AP - VE – SRH

Pièce (s) jointes (s): 1 Budget 2026 - Répartitions des charges entre les services SRH et ALO

Sur le SRH : la taille de la demi-pension et de l'internat ne permet pas d'être à l'équilibre (déficit structurel : on ne produit pas assez pour ne pas être déficitaire). Si les membres votent pour un projet de budget dont les charges sont minorées, quelles garanties que la Région tienne son engagement d'accompagner par la suite (question de Mme Hanniet, représentante des ATSS). M. Denaja informe que la Région trouvera des solutions pour ajuster dans l'intérêt des établissements (priorité politique). Il évoque la possibilité pour la Région de moins financer des festivals ou d'arrêter la distribution des ordinateurs aux élèves de lycée notamment.

Mme Hochedez s'inquiète sur le fonctionnement dans l'intérêt des élèves. Mme Lieb informe qu'il faudra repenser les pratiques pour optimiser encore les ressources, à tous les niveaux.

Mme Lieb précise que la Région accompagnera certainement le lycée à hauteur du budget 2026 mais ne sera pas en mesure d'aller au-delà. Les restrictions inscrites au budget sur les lignes comme les produits d'entretien, le papier, les fournitures et interventions maintenance, etc. devront être maintenues même dans le meilleur des cas et auront des conséquences perceptibles au quotidien : impossibilités de réparer certains équipements, obligeant à s'en passer temporairement, usage plus raisonné, voir rationnement des consommables (papier, produits, fournitures), etc.

M Denaja affirme que ce ne sera pas le cas, la Région ne laissera pas le lycée dans une situation où il devrait rationner les fournitures. Il invite les membres du CA à l'appeler si c'est le cas pour qu'il puisse alerter et intervenir, avec les autres élus dont M Chibli.

Départ de M. Denaja à 18 h 57.

Vote du conseil d'administration : le conseil d'administration adopte-t-il le budget initial de l'exercice 2025, service par service ?

Service ALO :

Mme Lieb rappelle que des choix drastiques devront être opérés du fait d'une baisse importante de frais (papeterie, produits ménagers, etc., baisse de 20 à 30% inscrite dans le budget 2026). Elle espère sincèrement que M Denaja a raison quand il affirme que la Région ne laissera pas le lycée dans une situation trop restrictive.

Mme Lambert s'interroge sur la mise en œuvre des examens blancs qui requièrent beaucoup de photocopies.

Il est essentiel de rationaliser les dépenses pour permettre aux élèves de poursuivre les projets.

Mme Quicroix note que le chauffage a été allumé tôt et qu'il fait chaud. Mme Lieb précise que La Région, via l'entreprise DALKIA, a repris la main sur l'allumage et la gestion du chauffage. Le lycée a demandé à DALKIA de faire des ajustements au regard des relevés de températures (sondes posées à des endroits stratégiques) pour régler au mieux le chauffage. Les conséquences financières sont importantes (consommations et factures gaz pèsent sur le budget de l'établissement), le lycée suit ça avec attention.

<u>Nombre de votants</u>	<u>Pour</u>	<u>Contre</u>	<u>Abstention</u>
18	17	0	1

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

Service AP :

Aucune baisse sur les lignes, tout peut être financé à hauteur de ce qui a été fait en 2025.

Les efforts de gestion, le dynamisme des équipes ont permis de ne pas baisser le cœur de fonction : les activités pédagogiques. La TA va financer à hauteur de 28 000 euros ; les efforts importants de relance fait par M. Bayo, RBDE, ont permis d'obtenir une hausse du reversement de la TA au lycée CDG.

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
18	18	0	0

Service VE :

Pour l'essentiel, ce sont les aides sociales à l'élève.

Baisse de 20 % des dépenses de l'infirmerie. Pas de baisse pour ce qui est des activités dédiées à l'internat.

Le budget CESCE a été déplacé dans l'AP.

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
18	18	0	0

Service SRH :

Nombre de votants	Pour	Contre	Abstention
18	11	0	7

PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
SÉANCE n° 2 - 2025 / 2026 – LUNDI 1^{er} DÉCEMBRE 2025

POINT 13 : - Questions diverses

Mme Hochedez : où en est-on du parking du côté des associations ? Fin de non-recevoir de la mairie

L'ordre du jour étant épuisé, Mme DUVIVIER, Proviseure, lève la séance à **19 h 25**.